



## I.S.I.S.S. “Padre Salvatore Lener”

Via Leonardo Da Vinci I Traversa, n° 4  
81025 MARCIANISE (CE)

**Settore Economico:** Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

**Settore Tecnologico:** Costruzioni, Ambiente e Territorio

**Settore Servizi:** Servizi Socio Sanitari – **Articolazioni:** Odontotecnico e Ottico

C. Fisc.: 93090320610 – Cod. Mecc.: CEIS03900D – Distretto n°14 – Ambito: CAM 07 – Cod. Uff.: UFK5VJ – tel/Fax 0823 839364

Prot. n.169 /09 del 09/01/2020

All’Albo online  
Al sito web  
Al Personale ATA  
dell’ISISS “ P.S.Lener”

### **Bando per la selezione del personale ATA** **Progetto: SCUOLA VIVA - " LA PAROLA ALLA SCUOLA 4 "** **a.s. 2019/2020**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 445 dell’11/07/2018 avente ad oggetto: “POR Campania FSE 2014-2020 Programmazione risorse finanziarie per la realizzazione delle attività relative al Programma "Scuola Viva"- IV annualità”, sono state programmate risorse finanziarie, fino a un massimo di € 25.000.000,00, a valere sul POR Campania FSE 2014-2020, Asse 3, OT 10, OS 12, (RA10.1);

**Visto** il Decreto Dirigenziale n.783 dell’8/07/2019 è stato approvato l’Avviso per la partecipazione alla “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – IV annualità”, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020-Obiettivo tematico 10 – Priorità d’investimento 10i – Obiettivo specifico 12;

**Visti i** Decreti Dirigenziali n. 1135 del 5/11/2019 e n. 1196 del 19/11/2019, agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti, sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento, nei quali risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

<b>Cod.Uff.</b>	<b>Codice unico progetto</b>	<b>Istituto Scolastico</b>	<b>Sede</b>	<b>Titolo progetto</b>	<b>n. ore</b>	<b>Finanziamento</b>
194/4	F28H19000380002	ISISS “P.S. LENER”	Via Leonardo da Vinci, 4, 81025 Marcianise	La parola alla scuola 4	330	€ 55.000,00

**Visto** il Decreto Dirigenziale n. 536 del 09/12/2019 è stato assunto l’impegno di spesa a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III - Obiettivo Specifico 12 - Azione

**La scuola aperta a tutti**



10.1.1 - Codice Ufficio (CU)194/4- Codice Unico di Progetto (CUP) F28H19000380002;  
**Visto** il proprio decreto di acquisizione in bilancio dei fondi per la realizzazione del progetto “La parola alla scuola 4” cod. uff. 194/4;

**Vista** l’istanza di Manifestazione d’Interesse di questa Istituzione Scolastica al Programma “Scuola Viva” IV Annualità Prot. n. 7651 del 30/09/2019;

**Vista** la delibera n.11 del verbale n.1 del Collegio dei Docenti del 2/9/2019 di partecipazione al progetto “Scuola Viva” IV Annualità;

**Vista** la delibera n.141 del verbale n.1 del Consiglio d’Istituto del 06/09/2019 di partecipazione al progetto “Scuola Viva” IV Annualità;

**Tutto ciò premesso, visto e rilevato, il cui contenuto si dà per integralmente riproposto;**

## **DETERMINA**

### **Art.1 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) Assistenti Amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto citato in premessa;
- b) Collaboratori Scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto citato in premessa;
- c) Tecnici di Laboratorio/aula da impiegare nella realizzazione del Progetto citato in premessa;

### **Art. 2 Ore disponibili**

Per l’espletamento del progetto suddiviso in n° 8 moduli formativi che si svolgeranno da gennaio a luglio con cadenza settimanale, il lunedì e il mercoledì, sono disponibili le seguenti ore circa:

- a) **n° 90 ore complessive per il personale amministrativo**
- b) **n° 102 ore complessive per i collaboratori scolastici**
- c) **n° 50 ore complessive per i tecnici di laboratorio**

da prestare in orario extra scolastico a partire dalla data di incarico e fino alla conclusione del progetto.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

### **Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovrà:

#### **1) Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, esperti, tutor e figure di supporto, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa



- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico tramite fotocopie e/o scansioni in genere
- d) Rendersi disponibile ad essere presente a scuola secondo le esigenze legate al buon funzionamento del progetto
- e) implementare la piattaforma SURF

## 2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla sistemazione logistica (spostamenti banchi e sedie)
- d) Rendersi disponibile ad essere presente a scuola secondo le esigenze dell'Amministrazione

## 3) Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione del laboratorio/aula adibito alla formazione
- b) Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla sistemazione logistica (posizionamento, accensione computer, installazione software, manutenzione)
- d) Rendersi disponibile ad essere presente a scuola secondo le esigenze legate al buon funzionamento

## Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 10,00 del giorno 20/01/2020, esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

## Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità a secondo delle esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

## Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, e sul sito web della scuola all'indirizzo:  
[www.istitutolener.edu.it](http://www.istitutolener.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio AMENDOLA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/199