



I.S.I.S.S. "Padre Salvatore Lener"

Via Leonardo Da Vinci I Traversa, n° 4
81025 MARCIANISE (CE)



Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio

Settore Servizi: Servizi Socio Sanitari – **Articolazioni:** Odontotecnico e Ottico

C. Fisc.:93090320610 –Cod. Mecc.: CEIS03900D – Distretto n°14 – Ambito: CAM 07 – Cod. Uff.: UFK5VJ – tel/Fax 0823 839364

I.S.I.S.S. - "P.S. LENER"-MARCIANISE
Prot. 0009591 del 30/10/2023
I (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito Web - sezione Amministrazione Trasparente
Agli atti

Oggetto: Decreto dirigenziale per il conferimento al personale ATA degli incarichi di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso a valere sul progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-11626

CUP: F24D22002640006

Titolo del progetto: Mettiamoci in gioco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e



abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge di 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTE le circolari RGS n. 14 del 14 ottobre 2021, n. 32 del 30 dicembre 2021, n. 4 del 18 gennaio 2022, n. 29 del 26 luglio 2022, n. 30 del 11 agosto 2022 e n. 33 del 13 ottobre 2022;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo



della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L’Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l’atto di concessione prot. n°53027 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 39 del 30/01/2023 relativa all’adesione e alla realizzazione del progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio D’Istituto n. 17 del 01/02/2023 relativa all’adesione e alla realizzazione del progetto;

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”;

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività



di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;

VISTA la determina dirigenziale per la selezione di personale ATA a valere sul progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica Prot. n. 8701 del 10/10/2023;

VISTO l'avviso interno per la selezione del personale ATA Prot. n. 8706 del 10/10/2023;

PRESO ATTO che agli atti della scuola sono pervenute n. 22 domande di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, come di seguito individuate:

- n. 5 candidature per il profilo di assistente amministrativo;
- n. 9 candidature per il profilo di assistente tecnico;
- n. 8 candidature per il profilo di collaboratore scolastico;

VISTO che non è necessaria la nomina di alcuna commissione per la valutazione delle candidature;

CONSIDERATO che le attività previste per la realizzazione del progetto nella sua interezza termineranno entro il 31/12/2024 ;

VISTO che le disponibilità per il profilo di collaboratore scolastico, assistente amministrativo e assistente



tecnico risultano superiori alle richieste;

RITENUTO che per la buona riuscita del progetto nella sua interezza risultano indispensabili figure professionali titolari dell'Istituzione Scolastica in quanto il termine di chiusura è stabilito al 31/12/2024;

CONSIDERATO che dalla progettazione esecutiva si prevede l'avvio nel breve termine dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari con chiusura entro il 30/06/2024 e pertanto saranno valutate anche le disponibilità degli assistenti tecnici con contratto al 30/06/2023 e al 31/08/2023;

VISTA l'attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico in qualità di Rup delle disponibilità del personale ATA e la conseguente pubblicazione della graduatoria provvisoria Prot. n. 9143/I del 19/10/2023;

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami entro il termine di cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria e pertanto la suddetta è divenuta definitiva;

CONSIDERATO che le figure professionali affidatarie degli incarichi individuali sono occupate nello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO di dover adottare, per l'attribuzione degli incarichi, la posizione utile in graduatoria;

PRESO ATTO che nell'avviso di disponibilità erano richiesti numero 6 (sei) collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari;

CONSIDERATO che tra i collaboratori selezionati è presente personale destinatario di decreto di collocamento d'ufficio per limiti d'età e pertanto, per garantire la buona riuscita del progetto, risulta necessario incaricare tutte le figure risultate idonee alla selezione;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di conferire l'incarico individuale di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, all'Assistente Amministrativo Sig.ra Fabozzi Lucia, nata a Caserta (CE), il 22/11/1971, c.f. FBZLCU71S62B963T, per un importo lordo complessivo pari a € 769,60 (euro settecentosessantanove/60), inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 40 (€ 19,24/orario);
- di conferire l'incarico individuale di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, all'Assistente Amministrativo Sig.ra Bagarolo Venere, nata a



Marcianise (CE) il 26/08/1988 c.f. BGRVNR88M66E932P, per un importo lordo complessivo pari a € 769,60(euro settecentosessantanove/60) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 40 (€ 19,24 /orario);

- di conferire l'incarico individuale di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, all'Assistente Amministrativo Sig.ra Gravina Sabrina, nata a Caserta (CE) , il 05/06/1971, c.f. GRVSRN71H45B963M , per un importo lordo complessivo pari a € 769,60(euro settecentosessantanove/60) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 40 (€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig. Colella Francesco, nato a Marcianise (CE) , il 23/05/1962, c.f. CLLFNC62E23E932L, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig.ra Giuliano Amelia, nata a Marcianise (CE) , il 04/01/1957, c.f. GLNMLA57A44E932Z, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig. Alberini Luigi, nato a Caivano (NA) , il 23/05/1963, c.f. LBRLGU63E23B371G, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig.ra Perrotta Anna Maria, nata a Napoli (NA), il 17/12/1958, c.f. PRRNMR58T57F839Z, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig. Iovinella Mario, nato a Succivo (CE), il 01/05/1963, c.f. VNLMRA63E01I993P, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);



- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig. Del Prete Francesco, nato a Marcianise (CE) , il 06/02/1962, c.f. DLPFNC62B06E932J, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari al Collaboratore Scolastico Sig. De Sivo Francesco, nato a Marcianise (CE) , il 02/10/1958, c.f. DSVFNC58R02E932Z, per un importo lordo complessivo pari a € 779,73(euro settecentosettantanove/73) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 47 (€ 16,59 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR02) all' Assistente Tecnico Sig. Pellino Salvatore, nato a Orta di Atella (CE) , il 20/07/1958, c.f. PLLSVT58L20G130Z, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR02) all' Assistente Tecnico Sig. Cioffi Francesco, nato a Orta di Atella (CE) , il 18/08/1970, c.f. CFFFNC70M18G130L, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR08) all' Assistente Tecnico Sig.ra Dergano Maria Domenica, nata a Marcianise (CE) , il 15/05/1966, c.f. DRGMDM66E55E932V, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR10) all'



Assistente Tecnico Sig. Galdo Pasquale, nato a Caserta (CE) , il 01/03/1979, c.f. GLDPQL79C01B963B, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);

- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR26) all' Assistente Tecnico Sig.ra Delle Femmine Flavia, nata a Piedimonte Matese (CE) , il 11/09/1992, c.f. DLLFLV92P51G596W, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR26) all' Assistente Tecnico Sig. Funciello Fabio, nato a Caserta (CE) , il 02/01/1985, c.f. FNCFBA85A02B963X, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR27) all' Assistente Tecnico Sig.ra Riccardi Loredana, nata a Napoli (NA), il 13/04/1995, c.f. RCCLDN95D53F839J, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di conferire l'incarico individuale di organizzazione tecnica/informatica degli spazi, di controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, di affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e utilizzo dei software di gestione didattica (Area AR27) all' Assistente Tecnico Sig.ra Cuccaro Anna, nata a Marcianise (NA), il 27/09/2001, c.f. CCCNNA01P67E932C, per un importo lordo complessivo pari a € 577,20 (euro cinquecentosettantasette/20) , inteso quale importo lordo stato a carico dell'Istituzione scolastica, cui corrisponde un numero di ore pari a 30(€ 19,24 /orario);
- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Amendola

(Firmato digitalmente)