



I.S.I.S.S. "Padre Salvatore Lener"

Via Leonardo Da Vinci I Traversa, n° 4
81025 MARCIANISE (CE)



Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio

Settore Servizi: Servizi Socio Sanitari – **Articolazioni:** Odontotecnico e Ottico

C. Fisc.:93090320610 –Cod. Mecc.: CEIS03900D – Distretto n°14 – Ambito: CAM 07 – Cod. Uff.: UFK5VJ – tel/Fax 0823 839364

I.S.I.S.S. - "P.S. LENER"-MARCIANISE
Prot. 0003968 del 02/05/2024
I (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito Web - sezione Amministrazione Trasparente
Agli atti

Oggetto: Disciplinare di gara RDO su Mepa, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Codice identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28630

CUP: F24D23002040006

Titolo progetto: STEM-periamo le difficoltà

Intervento: M4C1I3.1-2023-1143-1242 - Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

Art. 1 - Premessa

Questa Amministrazione Scolastica, quale Punto Ordinante, avvia una procedura mediante Trattativa diretta (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Linea di Intervento B.

La trattativa diretta verrà avviata con l'operatore economico Centro Studi "Pegaso" SRL P. Iva 02654250618 con sede legale in Santa Maria Capua Vetere (CE).

Art. 2 - Oggetto del contratto – Capacità tecnica

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di formazione mediante la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera. L'azione formativa viene modulata in: - 1 corso annuale di inglese livello B1 del QCER per un massimo di 16 partecipanti per 62 ore di formazione a corso; - 1 corso annuale di metodologia CLIL per docenti di discipline non linguistiche per un massimo di 8 partecipanti per 20 ore di formazione a corso. Il

corso di inglese livello B1 avrà una durata di 20 giornate di 3 ore ciascuna e 1 giornata di 2 ore , per un totale di 62 ore. Il corso di metodologia CLIL avrà una durata di 6 giornate di 3 ore ciascuna e 1 giornata di 2 ore per un totale di 20 ore.

Le tematiche oggetto dell'attività formativa che si intende affidare per tipologia di corso, sono:

Tipologia del corso	Descrizione	Durata
1 corso annuale Inglese livello B1	<p>Test di valutazione iniziale per determinare il livello reale di competenza linguistica dei docenti.</p> <p>Attività d'aula.</p> <p>Risultati:</p> <p>Potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti e miglioramento delle competenze metodologiche di insegnamento in lingua inglese.</p>	20 giornate di 3 ore ciascuna e 1 giornata di 2 ore
1 corso annuale metodologia CLIL	<p>Percorso interattivo per discutere e praticare le diverse strategie di insegnamento con particolare attenzione all'approccio comunicativo, all'uso di nuove tecnologie educative e alla valutazione nell'ambito del CLIL.</p> <p>Laboratori pratici per sviluppare e condividere risorse didattiche, progettare attività interdisciplinari che integrino il contenuto con la lingua straniera.</p> <p>Discipline coinvolte:</p> <p>Economia - laboratorio ottica- Laboratorio odontotecnico - Diritto - Discipline sanitarie- Matematica - Informatica – Storia - Geografia - Italiano – Religione.</p>	6 giornate di 3 ore ciascuna e 1 giornata di 2 ore

Il formatore del corso annuale di Inglese livello B1 reclutato dal Centro Studi "Pegaso" SRL dovrà essere in possesso di laurea magistrale in lingua Inglese e certificazione almeno di livello C1.

Il formatore del corso annuale di metodologia CLIL reclutato dal Centro Studi "Pegaso" SRL dovrà essere in possesso di laurea magistrale in lingue , certificazione almeno di livello C1 in lingua inglese e competenze documentate sulla metodologia CLIL.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di poter verificare in qualsiasi momento il possesso dei requisiti professionali del/dei formatore/i.

L'aggiudicatario dovrà garantire la preparazione e l'allestimento della sala nonché, supporto di segreteria con la predisposizione dei fogli firma, per la rilevazione della partecipazione ai corsi sulla piattaforma Futura, ad eccezione dell'iscrizione dei partecipanti che sarà effettuato dalla stazione appaltante. Inoltre, fornire ai corsisti le cartelle con il materiale didattico e la documentazione in formato digitale.

L'aggiudicatario dovrà fornire un programma dettagliato della formazione con relativo calendario degli incontri formativi nel rispetto della data di conclusione e delle indicazioni fornite dalla stazione appaltante.

L'attività formativa dovrà concludersi entro il **30 Aprile 2025**.

Art. 3 - Importo a base di gara

L'importo pari a € 10.000,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14 ex Legge 537/1993, per la fornitura di quanto sopra si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del servizio in oggetto e di tutti gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla realizzazione di quanto previsto nel presente documento, nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile. Inoltre l'Aggiudicatario a conclusione dei corsi dovrà fornire copia dei fogli di firma per ogni giornata di corso e una relazione conclusiva. Non sono presenti rischi da interferenze, per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero euro.

Art. 4 - Luogo di esecuzione della prestazione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

I.S.I.S.S. "P.S.LENER." Via Leonardo Da Vinci I Traversa, n. 4 81025 Marcianise (CE)

Art. 5 - Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere sottoposta a Sistema secondo le modalità previste dalle Regole per l'Accesso e l'Utilizzo del Mercato Elettronico della P.A. e dalle condizioni stabilite nella presente RdO. Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta, è da intendersi come la "Data Chiusura RdO" prevista entro e non oltre il 10/05/2024. Il sistema non consente di inoltrare l'offerta oltre il limite di tempo indicato nella "Data di Chiusura RdO". Non sarà valutata l'offerta incompleta o condizionata o mancante dei documenti richiesti oppure offerta non firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Art. 6 – Documentazione amministrativa e offerta economica

1.1 Nella sezione denominata "Busta Amministrativa", l'operatore economico dovrà produrre e allegare i sotto elencati documenti:

- a) Dichiarazione di insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 94 e di possesso dei requisiti di cui al comma 1 dell'art. 52 del d.lgs Decreto legislativo 31 marzo 2023, "Allegato A";
- b) Dichiarazione titolare effettivo "Allegato B";
- c) Patto d'integrità "Allegato C";
- d) Tracciabilità dei flussi finanziari "Allegato D";
- e) Proposta progettuale.

Gli allegati dovranno essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa.

1.2 Nella sezione denominata “Busta Economica”, l’operatore economico dovrà produrre e allegare l’offerta economica, operando secondo la seguente procedura: • inserire a sistema l’indicazione del prezzo offerto per l’attività di formazione; • allegare a sistema una Dichiarazione di offerta economica, secondo l’allegato “Schema di offerta economica”, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell’operatore economico avente i poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura. L’offerta presentata si intende comprensiva di quanto necessario per l’esecuzione di tutte le prestazioni connesse ed accessorie. In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nella Dichiarazione di offerta economica allegata saranno considerati validi i valori riportati nell’Allegato firmato digitalmente. Il portale non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due. Inoltre, la dichiarazione d’offerta dovrà contenere: a. l’impegno a tenere ferma ed irrevocabile l’offerta per un periodo non inferiore a 300 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima; b. dichiarazione che l’offerta si intende onnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel presente disciplinare;

Art. 7 - Tracciabilità flussi finanziari

Il fornitore “aggiudicatario” assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche (sarà cura del fornitore produrre detta dichiarazione tra gli allegati di natura amministrativa).

Art. 8- Garanzia provvisoria e definitiva

- Ai sensi dell’ art. 106 del D.Lgs 36/2023 non sarà richiesta garanzia provvisoria.
- In ottemperanza all’art. 53 comma 4 del D.Lgs 36/2023 non richiede garanzia definitiva in quanto l’appaltatore gode di comprovata efficienza nell’esecuzione di forniture similari.

Art. 9 - Dichiarazioni

Il Fornitore dichiara:

- di acconsentire, ai sensi e per effetto del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni secondo quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023;
- che si impegna a nominare un Referente tecnico del servizio al quale saranno assegnate le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività formative;
 - pianificazione presso l’ istituzione scolastica;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell’istituzione Scolastica individuata come Punto Ordinate.

Art. 10 - Criteri di aggiudicazione – formulazione dell’offerta

L’aggiudicazione definitiva della fornitura avverrà sulla base del valore economico ovvero dell’ offerta espressa in quantità economica monetaria. Qualora l’offerta sia considerata anormalmente bassa, potranno essere richieste all’offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell’offerta medesima.



La Stazione appaltante si riserva il diritto:

- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale

Art. 11 - Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art. 12 – Penali

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale (iva esclusa).

Art. 13 - Subappalto

Il subappalto non è ammesso.

Art. 14 - Pagamenti

Il pagamento della fornitura sarà effettuato secondo le modalità specificate di seguito.

Il fornitore ha obbligo di fatturazione elettronica nel rispetto del Decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fattura elettronica, emessa solo dopo la chiusura del percorso formativo, ha l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento alla fornitura, il codice identificativo di gara CIG e il codice unico di progetto CUP e sarà intestata a :

Denominazione Ente:	I.S.I.S.S. P.S. LENER
Codice Univoco ufficio:	UFK5VJ
Codice fiscale	93090320610

Il pagamento dovrà essere corrisposto, previa emissione di regolare fattura elettronica, nel seguente modo:

- a) primo SAF: al raggiungimento di un valore contrattuale non superiore al 50% dell'importo ricevuto dall'Istituzione Scolastica a titolo di acconto;
- b) saldo: al raggiungimento del 100% del valore contrattuale.

Art. 15 – Tempi di realizzazione

L'attività formativa dovrà essere avviata entro il **30/06/2024** e concludersi entro il **30 Aprile 2025**.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta



salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Art. 16 - Trattamento dei dati

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei dati "GDPR" n. 2016/679 del 25 maggio 2018 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, adeguato dal D. Lgs. 101/2018 recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si evidenzia che l'istituto "P.S. Lener" esegue i trattamenti dei dati necessari alla partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto e alla conseguente esecuzione del contratto. I dati personali saranno trattati sia in forma scritta che elettronica, dal personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. Questi potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Amendola.

Art. 17 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali. Il presente Disciplinare di Gara oltre ad essere inserito in MEPA, viene pubblicato per la pubblicità legale all'Albo on line di questa Istituzione Scolastica e nella sezione del sito dedicata al PNNR .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Amendola
(Firmato digitalmente)